



**VSO**  
**SCHOOLGIDS**  
**2023-2024**



**PWA COLLEGE**

op eigen wijze leren ontwikkelen



# INHOUDSOPGAVE

## PRINS WILLEM-ALEXANDERSCHOOL

School voor Speciaal Onderwijs (SO),  
Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) voor Zeer  
Moeilijk Lerenden (ZML) en Speciaal Onderwijs aan  
Meervoudig Gehandicapten (MG).

## ADRESSEN

Afdeling SO (4-14 jaar)  
Smelen 38  
5508 SM Veldhoven  
tel. 040-8200772

Afdeling VSO (12-18jaar)  
Knegseweg 8  
5504 NC Veldhoven  
tel. 040-2534300

[www.pwaveldhoven.nl](http://www.pwaveldhoven.nl)  
email: [pwa@veldvest.nl](mailto:pwa@veldvest.nl)

ALGEMENE GEGEVENS	2	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)	14	Ziekmelden	24
INHOUDSOPGAVE	3	VSO schooldiploma	14	Schoolvakanties en vrije dagen	24
VOORWOORD	4	Bestendingig	14	Studiedag	24
1 ONZE SCHOOL	5	Uitstroomgegevens VSO	14	Verlofregeling	24
Missie en statement	5	4. SAMENWERKING MET OUDERS/VERZORGERS	15	Schoolverzuim	26
Visie en kernwaarden	5	Parro	15	Schorsing en verwijdering	26
Bevoegd gezag	5	Informatie gescheiden ouders	15	Therapie (onder schooltijd)	26
Plaatsingswachlijst	6	Oudertevredenspeiling	16	Belangrijke informatie leerling v/a 17 jaar	26
2. ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS	7	Medezeggenschapsraad	16	Gedragsregels	27
Schoolondersteuningsprofiel	7	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	16	Kluisjes	27
Doelgroep en leerroutes	7	Stichting Leergeld	16	Kledingcode	27
Inrichting van het PWA College	7	Klachtenregeling	17	Telefoonbeleid	27
Team	7	Schoolverzekering	17	Richtlijnen telefoongebruik	27
Faciliteiten	9	5. SAMENWERKING MET EXTERNE PARTNERS	18	Maatwerk	28
Toelaatbaarheidsverklaring	9	Samenwerkingsverband	18	Rookverbod	28
Zorgplicht	9	GGD	18	Overige zaken	28
3. INHOUD VAN ONS ONDERWIJS	10	Naschoolseopvang	18	8. TEAM VSO	29
Onderwijsinhoud	10	MEE Zuidoost Brabant	18	9. BELANGRIJKE CONTACTGEGEVENS	30
Leergebiedoverstijgende kerndoelen voor het VSO	12	6. JAARVERSLAG & JAARPLAN	19		
De leergebied specifieke kerndoelen voor het VSO	12	Jaarverslag VSO 2022-2023	19		
Veilig schoolklimaat	12	Jaarplan VSO 2023-2024	23		
Monitoring resultaten van ons onderwijs	13	7. PRAKTISCHE INFORMATIE	24		
Globale routing VSO	13	Schooltijden	24		



# VOORWOORD

Voor u ligt de schoolgids van het Prins Willem-Alexander College, hierna te noemen PWA College. Het PWA College is onderdeel van de Prins Willem-Alexanderschool. Deze gids is bestemd voor alle ouders/verzorgers van huidige en toekomstige leerlingen. Tevens voor andere belangstellenden.

Wij zijn een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs. De school sorteert onder het bestuur van Stichting Veldvest en maakt deel uit van het samenwerkingsverband VO Eindhoven-Kempenland 3007.

In deze schoolgids vindt u praktische informatie over onze school, over de visie en de manier van werken, specifiek voor de VSO-afdeling van het PWA College. De locatieleider is Noor van Dongen, tevens lid van het Management Team (MT). De directeur Jane van der Heijden is eindverantwoordelijke voor beide locaties. We zijn gehuisvest op de KempenCampus. Het PWA College is op deze locatie duidelijk herkenbaar als een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs en is gesitueerd in gebouw F.

Het onderwijs op het VSO is de laatste jaren, mede door maatschappelijke veranderingen, volop in ontwikkeling. Dit heeft consequenties voor het onderwijsaanbod en voor de daarbij behorende organisatie. De VSO-afdeling is bezig te anticiperen op deze ontwikkelingen. In deze gids treft u alle relevante informatie aan. Mocht iets niet duidelijk zijn,

neem dan contact op met ons of met een van onze medewerkers. Wij helpen u graag verder. Deze schoolgids verschijnt op de website, [www.pwaveldhoven.nl](http://www.pwaveldhoven.nl), evenals de schoolgids voor het SO.

Met vriendelijke groet,  
Managementteam PWA College

# 1. ONZE SCHOOL

## Missie en statement

De PWA-School wil leerlingen met een beperking in hun ontwikkeling ondersteunen en op respectvolle wijze passend onderwijs bieden, in een pedagogisch verantwoorde, veilige en uitdagende omgeving. Door uit te gaan van de leer- en ontwikkelingsbehoeften van de individuele leerlingen, de specifieke kindkenmerken en onze maatschappelijke opdracht, begeleiden we hen naar optimale zelfredzaamheid en bereiden we hen voor op een plek in de maatschappij. Leren en ontwikkelen in de volle breedte staan daarbij centraal. Educatie is daarin een kenmerkend aspect. Elke leerling is daarbij het begin- of aangrijpingspunt. Onze betrokken, gekwalificeerde medewerkers zijn er, samen met ouders en verzorgers, verantwoordelijk voor dat de mogelijkheden van de leerling optimaal en met geloof in eigen kunnen worden benut.

Bovenstaande missie, wordt samengevat in het pedagogische statement van onze school:

‘Op eigen wijze leren ontwikkelen’

## Visie en kernwaarden

De visie van de PWA School wordt gekenmerkt door een vijftal basisprincipes namelijk;

- Het onderwijs gaat uit van de **individuele leer- en ontwikkelingsbehoeften** van elk kind gericht op (toekomstige) samenhang met de leefomgeving en wederzijdse afhankelijkheid met de mensen die daarin participeren.
- Het onderwijs vindt plaats in een context waarin **gezamenlijke verantwoordelijkheid** in de ruimste zin belangrijk is.
- Het onderwijs zet sterk in op **relatie**.
- Het onderwijs richt zich op het ontwikkelen van individuele **au-**

**tonomie** en identiteit als basis voor **wederzijdse afhankelijkheid**.

- Het onderwijs is erop gericht om de **competenties, vaardigheden** en **attitudes** met het bijbehorend positieve zelfbeeld van leerlingen te vergroten.

## Bevoegd gezag

De PWA School is één van de scholen van dit overkoepelende schoolbestuur. Stichting Veldvest is sinds 1999 het bevoegd gezag van 14 basisscholen, een school voor speciaal basisonderwijs en een school voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. Deze scholen liggen in de gemeente Veldhoven en de omliggende dorpen Vessem, Steensel en Knegsel. Meer informatie over de stichting kunt u vinden op [www.veldvest.nl](http://www.veldvest.nl)

Adres: Stichting Veldvest  
Pastoor Jansenplein 21  
5504 BS Veldhoven  
0402532101  
[info@veldvest.nl](mailto:info@veldvest.nl)

Voorzitter College Van Bestuur: Esger van Baest

Management Team  
Jane van der Heijden, directeur  
Femke Ritz, locatieleider SO  
Noor van Dongen, locatieleider VSO  
Nicole Slegers, senior management assistent



### PWA plaatsingswachtlIJst

Het schoolbestuur, in samenwerking met de schooldirectie van de PWA school, is formeel verantwoordelijk voor de plaatsing van leerlingen. Voor de SO-locatie geldt vooralsnog een maximaal aantal van 80-85 leerlingen en voor de VSO-locatie geldt een maximum aantal van 145. Op termijn kunnen deze aantallen wijzigen door bijvoorbeeld veranderende huisvesting.

Momenteel is er voor onbepaalde tijd een plaatsingswachtlIJst van kracht. In de praktijk behelst dit dat leerlingen die weliswaar toelaatbaar zijn op basis van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) niet meer per direct en automatisch geplaatst kunnen worden. Bij elke officiële aanmelding zal zorgvuldig door de Commissie van Begeleiding en schooldirectie, een plaatsing overwogen worden. Indien een leerling niet per direct geplaatst kan worden, wordt de betreffende leerling op een wachtlIJst geplaatst. Als er een verantwoorde onderwijsplek vrijkomt kan de betreffende leerling geplaatst worden. Er wordt te allen tijde zorgvuldig naar de mogelijkheden gekeken waarbij o.a. aspecten als ondersteuningsbehoeften, samenstelling van de groep en huisvesting een rol spelen. Het principe van “wie het eerst komt, wie het eerst maalt” geldt daarbij dus niet.

Wanneer er sprake is van verhuizing van een VSO-leerling van buiten de regio naar Veldhoven, krijgt deze leerling voorrang op de leerlingen die op de plaatsingswachtlIJst staan.

Voor meer informatie omtrent de plaatsingswachtlIJst kunt u contact opnemen met de locatieleider of raadpleeg de website.

## 2. ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

Speciaal onderwijs is per definitie adaptief. Alle leerlingen zijn verschillend. Het onderwijsaanbod passen we daarop aan, we zijn daarin ambitieus en kijken naar de mogelijkheden van onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk om uitdagende, realistische en duidelijke doelen te stellen en deze steeds te evalueren met alle betrokkenen rondom de leerling. Het is onze taak om voor elke leerling een veilige, vertrouwde, maar ook rijke leeromgeving te creëren. Het opbouwen van een relatie tussen begeleider en leerling is een onmisbare leervoorwaarde. De meest fundamentele voorwaarde voor leren is het sociaal-emotioneel welbevinden. We streven naar een zo harmonisch mogelijke ontwikkeling van de totale persoonlijkheid. Dit is de basis om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontplooien. Het team van het PWA College heeft een open en positieve grondhouding. We hechten veel waarde aan een respectvolle, maar ook duidelijke en consequente benadering. Daarbij houden we rekening met de verschillen tussen leerlingen.

### Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. U kunt het Schoolondersteuningsprofiel VSO downloaden op onze website. Uiteraard zijn directie en medewerkers altijd beschikbaar voor nadere toelichting op de wijze waarop het PWA College Passend Onderwijs vormgeeft.

### Doelgroep en leerroutes

Het PWA College biedt onderwijs aan leerlingen met een speciale ondersteuningsbehoefte in de leeftijd 12 t/m in principe 18 jaar. We kennen een gemêleerde leerling populatie en ondanks de verschillen tussen de leerlingen op onze school zien we ook gemeenschappelijke kenmerken.

We werken daarom volgens het landelijke doelgroepenmodel, ontworpen door het Gespecialiseerd Onderwijs en kennen 5 leerroutes. Per leerroute worden de leerlingen ondersteund met een op hun onderwijsondersteuningsbehoefte afgestemde didactiek en begeleidingsstijl. Van iedere leerling beschrijven we een verwacht uitstroomperspectief overeenkomstig met de leerroutes. Dit kunt u teruglezen in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling, dit document wordt 6 weken na de start op het VSO vastgesteld. De Commissie van Begeleiding bepaalt het uitstroomperspectief van de leerling op basis van dossieronderzoek, observaties, evaluaties van betrokken begeleiders, eventueel beschikbare toetsresultaten en in overleg met de leerkracht, ouders/verzorgers. Tweemaal per jaar wordt het perspectief middels het handelingsdeel besproken en geëvalueerd met ouders/verzorgers. Op basis van de evaluaties en behaalde resultaten kunnen leerlingen in een andere leerroute worden geplaatst.

### Inrichting van het PWA College

Binnen het VSO van het PWA College zijn alle leerlingen verdeeld over 10 groepen. Er wordt gewerkt met clusters. Eén cluster omvat twee groepen, deze groepen werken (praktisch en op inhoud) samen.

### Team

Op het PWA College werken we met een vaste kern van teamleden bestaande uit leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten. Daarnaast zijn er nog andere disciplines betrokken zoals de locatieleider, psycholoog/orthopedagoog, psychologisch medewerker, logopedist, facilitaire dienst, administratief medewerker en conciërge. Tevens zijn er vakleerkrachten voor de vakken Techniek, Zorg en Welzijn, Groen en Dier, Horeca, Muziek en Crea, gym. Zij werken nauw





samen als een team. Dit heeft als groot voordeel dat ieder vanuit zijn eigen deskundigheid en vanuit verschillende invalshoeken de leerling kan observeren en begeleiden

#### Faciliteiten

Het VSO beschikt over digitale middelen, zoals digiborden, Chromebooks, i-Pads, laptops. Indien nodig wordt aangepast meubilair ingezet. We beschikken over een modern gebouw met voldoende praktijklokalen, passend bij het aanbod voor onze leerlingen. We maken gebruik van de gymzaal op de KempenCampus. Voor de school is een verblijfsplein en tegenover de school is onze boerderij, waar tijdens pauzemomenten ook ruimte voor ontspanning is.

#### Toelaatbaarheidsverklaring

Om toegelaten te worden tot een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs, moet een leerling in het bezit zijn van een geldige Toelaatbaarheidsverklaring (TLV). De TLV wordt op samenwerkingsverbandniveau toegekend door de Plaatsingscommissie Leerlingen (PCL). Een TLV wordt voor een bepaalde tijd afgegeven, doorgaans niet langer dan tot en met het schooljaar waarin de leerling 18 jaar wordt. Voor plaatsing onderzoeken wij middels beeldvorming of het PWA College ook het meest geschikte onderwijs kan bieden.

#### Zorgplicht

Schoolbesturen hebben zorgplicht. Dit betekent dat een school ervoor moet zorgen dat iedere leerling, die bij de school staat ingeschreven of is aangemeld en die extra ondersteuning nodig heeft, een passend onderwijsaanbod krijgt. Dit houdt in dat na aanmelding de Commissie van Begeleiding (CvB) van de school eerst zorgvuldig onderzoekt wat een leerling nodig heeft en of de school deze ondersteuning zelf kan realiseren. Eventueel wordt daarbij ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband ingezet.

Als de school de ondersteuning niet zelf kan bieden en aangeeft dat een leerling het beste naar een andere school kan gaan, moet de school, na overleg met ouders/verzorgers zorgen dat er een andere school ge-



vonden wordt die wel een passend aanbod kan bieden en de leerling kan toelaten. Goed overleg met ouders/verzorgers is in deze situatie uiteraard van belang.

Ouders kunnen voor een bezwaar tegen het besluit van de Commissie van Begeleiding terecht bij de eigen Bezwaarcommissie Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband of bij de Geschillencommissie van het Passend onderwijs. Contactgegevens kunt u vinden op de website van samenwerkingsverband PVO Eindhoven-Kempenland: [www.swveindhovenkempenland.nl](http://www.swveindhovenkempenland.nl).



### 3. INHOUD VAN ONS ONDERWIJS

Samen met ouders/verzorgers, willen we voor elke leerling een ononderbroken ontwikkeling op basis van de driehoek 'kind-ouders-school'. Steeds vaker speelt 'zorg' ook een rol bij de ontwikkeling van de leerling. Wij vinden het belangrijk om met alle betrokkenen te kijken hoe we de ontwikkeling van de leerling kunnen waarborgen.

Elke leerling volgt onderwijs binnen een van de vijf leerroutes van het PWA College. Naast de cognitieve ontwikkeling is er veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, de sociale redzaamheid, zelfredzaamheid, leren leren en het aanleren van praktische vaardigheden. Leidraad daarbij is de verwachte uitstroombestemming van de leerling. We houden daarbij rekening met de persoonlijke wensen, mogelijkheden en interesses van de leerling en zijn ouders/verzorgers.

#### Onderwijsinhoud

De school biedt onderwijs aan zeer moeilijk lerende leerlingen, aan leerlingen met een meervoudige beperking en leerlingen met een ontwikkelingsachterstand. Er wordt een brede ontwikkeling bij de leerlingen nagestreefd. Dit betekent dat het onderwijs zich richt op kerndoelen die leergebied-specifiek zijn maar ook leergebied-overstijgend. Deze leergebied-overstijgende kerndoelen zijn meer gericht op het ontwikkelen en/of bevorderen van vaardigheden en attitudes en op het overdragen van normen en waarden die in de samenleving algemeen zijn geaccepteerd (burgerschap). Deze kerndoelen richten zich daarnaast ook op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling van de leerlingen en op het tot ontwikkeling brengen van hun creativiteit, verwerven van sociale, culturele en motorische vaardigheden. De leerling krijgt zo optimale kansen zich als persoon te ontwikkelen. Uitgangspunt bij ons onderwijs is de (versterking van) redzaamheid. Daarmee hangen het hebben van zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld nauw samen.

De functieontwikkeling op het gebied van zintuigen en motoriek is voor de MG-leerlingen een niet zo vanzelfsprekend ontwikkelingsproces. Het specifiek stimuleren van deze ontwikkeling behoort niet bij één bepaald leergebied; het is voorwaardelijk en vormt de basis voor het leren en ontwikkelen. Het PWA College biedt haar onderwijs aan, conform de Wet kwaliteit (V)SO (zie Stb. 2012, 631).

Voor het realiseren van een ononderbroken aanbod ten behoeve van de ontwikkeling van de leerling, gebruiken we het ontwikkelingsperspectief als richtinggevend- en planningsdocument. Toetsing van de doelen vindt plaats met behulp van (niet)methode gebonden toetsen, observatieschalen en tests. Het geheel van deze bevindingen wordt vergeleken met de vaste referentieniveaus die per leerroute vastgelegd zijn. Op die manier is snel en eenvoudig vast te stellen of de leerling zich naar wens/verwachting ontwikkeld binnen de leerroute. Het lesprogramma is gebaseerd op een doorlopende cyclus opbrengst- en handelingsgericht werken binnen school. Leerkrachten evalueren structureel; op basis van de scores maken ze plannen of stellen ze plannen bij.



OP EIGEN  
WIJZE LEREN  
ONTWIK-  
KELEN





### Leergebiedoverstijgende kerndoelen voor het VSO

De leergebiedoverstijgende kerndoelen in het voortgezet speciaal onderwijs richten zich op het functioneren van leerlingen op de gebieden leren, werken, burgerschap, wonen en vrije tijd. Er is aandacht voor het aanleren van kennis en vaardigheden en voor de ontwikkeling van sociale, communicatieve en emotionele aspecten.

De leergebiedoverstijgende kerndoelen zijn onderverdeeld in vier thema's:

1. Leren leren
2. Leren taken uitvoeren
3. Leren functioneren in sociale situaties
4. Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief

De leergebiedoverstijgende kerndoelen zijn hetzelfde voor alle uitstroomprofielen. Zij zijn zodanig geformuleerd dat, afhankelijk van het uitstroomprofiel, verschillende uitwerkingen mogelijk zijn. Uitwerkingen kunnen verschillen voor wat betreft het niveau en de context waarin het kerndoel gestalte krijgt. De mate van zelfstandigheid en planmatigheid die bij elk kerndoel nagestreefd kan worden en het type en de hoeveelheid ondersteuning die nodig is, zullen per uitstroomprofiel, maar ook per leerling, sterk variëren. Vaak zal bij de concretisering van een kerndoel in leeractiviteiten maatwerk nodig zijn. Soms zal duidelijk zijn dat een leerling het maximaal haalbare bij een kerndoel heeft bereikt en zal de aandacht uitgaan naar uitbreiding op andere (compenserende) gebieden.

### De leergebied specifieke kerndoelen voor het VSO

Binnen het VSO bieden we de volgende leergebied specifieke kerndoelen aan:

- Nederlandse taal en communicatie
- Engelse taal (arbeidsmarktgericht)
- Rekenen en wiskunde
- Mens, techniek en natuur
- Mens en maatschappij

- Culturele oriëntatie en creatieve expressie
- Bewegen en sport
- Voorbereiding op dagbesteding/arbeid

Deze kerndoelen worden middels CED leerlijnen aangeboden, de bijbehorende streefplanning is passend bij de leerroute van de leerling. Een leerlijn is een systeem van doelen voor alle ontwikkelingsgebieden. Voor elke leeftijd zijn per leerroute referentieniveaus vastgesteld. Op die manier is de ontwikkeling van leerlingen meetbaar en vergelijkbaar en basis voor het handelen in de groep.

### Veilig schoolklimaat

Het PWA College is goed toegankelijk en voldoet aan alle normen t.a.v. veiligheid. Er vinden regelmatig ontruimingsoefeningen plaats. Meerdere personeelsleden zijn opgeleid als bedrijfshulpverlener (BHV-er). Zij kunnen reanimeren en EHBO verlenen. Een aantal personeelsleden is daarnaast in het bezit van een EHBO-diploma. Het gebouw is voorzien van een AED. Tevens is er in en rond om ons gebouw permanente camerabeveiliging.

### Veilig pedagogisch klimaat

Het team van het PWA College draagt gezamenlijk zorg voor een veilig pedagogisch klimaat en het welbevinden van leerlingen en medewerkers. Daar hoort bij dat wij, uiteraard op gepaste wijze, ingrijpen wanneer nodig. Leerlingen kunnen problematisch gedrag vertonen dat gevaarlijk of bedreigend is voor henzelf of anderen. Om een veilige leeromgeving te waarborgen voor onze leerlingen is het van belang om op een adequate manier op gedrag te kunnen reageren. Iedere medewerker is getraind om agressie in een vroeg stadium te signaleren, proberen te voorkomen én in het goed omgaan met dit gedrag. Als de veiligheid in het geding is grijpen wij op professionele wijze in. Jaarlijks wordt de veiligheidsmonitor afgenomen en twee jaarlijks een leerlingtevredenheidspeiling.

### Anti-pestprotocol

Op onze school streven we ernaar om een veilige en open sfeer te creëren zodat alle leerlingen in staat zijn te leren en zich te ontwikkelen. Docenten, onderwijsondersteunend personeel en de schoolleiding bevorderen deze ontwikkeling door het scheppen van een open en prettige werksfeer in de klas en in de school.

Vanuit een aantal kernwaarden van onze school namelijk: vertrouwen, verantwoordelijkheid, vakmanschap, verbinding en veiligheid, werken wij aan een toekomst voor onze leerlingen. Voor iedere leerling geldt dat zijn/haar persoonlijkheid er mag zijn. Er is ruimte voor iedereen om zichzelf te zijn zolang dat niet in strijd is met de afgesproken regels en afspraken. Binnen het PWA College wordt gewerkt met een anti-pestprotocol. Deze is te vinden op onze website.

### Monitoring resultaten van ons onderwijs

Het PWA College werkt opbrengstgericht. De gewenste opbrengsten van het onderwijs zijn vastgelegd in de streefplanning per leerroute, gekoppeld aan de leeftijd en het leerjaar van de leerling. Door de opbouw van de leerroutes kan op elk moment objectief vastgesteld worden of de leerling de verwachte vorderingen ook daadwerkelijk realiseert en zich ontwikkelt volgens de geplande route. Ook kunnen hiermee periodiek de resultaten van groepen of van de hele schoolpopulatie in beeld gebracht worden. Op die manier kan verantwoording afgelegd worden aan ouders/verzorgers en bevoegd gezag en kunnen de bereikte resultaten vergeleken worden met andere scholen voor voortgezet speciaal onderwijs. Middels monitorgesprekken wordt de stand van zaken met betrekking tot de streefplanning twee keer per schooljaar geëvalueerd. Daarnaast wordt jaarlijks middels de veiligheidsmonitor gemeten hoe onze leerlingen de sociale en fysieke veiligheid op school ervaren.

### Globale routing VSO

Om leerlingen goed op hun toekomst voor te bereiden, is het van belang om vanaf de start op het VSO het onderwijs daarop aan te passen. Het PWA College staat voor hoge verwachtingen en zal daarom steeds

het optimale uit de leerlingen proberen te halen.

Om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun uitstroomperspectief, werken we met de volgende routing:

### Uitstroom dagbesteding

Onderbouw (12-14 jaar): een leerling in de VSO onderbouw oriënteert zich door middel van deelname aan profieluren op de verschillende werkzaamheden. Profieluren bestaan onder andere uit koken, boerderijtaken, facilitaire taken en arbeidsmatige taken. Daarnaast wordt Zedemo aangeboden om de werknemersvaardigheden in te trainen.

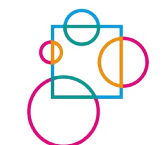
Middenbouw (14-16 jaar): in de VSO middenbouw wordt, naast de profieluren, aanbod verzorgd in het Intern TrainingsCentrum (ITC). Binnen het ITC worden werknemersvaardigheden aangeleerd. Een aantal leerlingen neemt daarnaast deel aan Interschool. Dit betreft een project in samenwerking met de afdeling Zorg en Welzijn van het Sondervick College. Ook staat stage oriëntatie op de planning, waarbij leerlingen in kleine groepen onder begeleiding van een leerkracht op bezoek gaan bij verschillende dagbestedingslocaties.

Bovenbouw (16-18 jaar): in de VSO bovenbouw wordt, naast het aanbod in de profieluren, in afstemming met ouders/verzorgers, gestart met het oriënteren op een passende uitstroombestemming. Dit in de vorm van stage(s).

### Uitstroom (beschutte) arbeid/MBO Entree

Onderbouw (12-14 jaar): een leerling in de VSO onderbouw oriënteert zich middels carrousellessen op de vakken Techniek, Zorg en Welzijn, Groen en Dier en Horeca. Daarnaast wordt Zedemo aangeboden om de werknemersvaardigheden in te trainen.

Middenbouw (14-16 jaar): een leerling in de VSO middenbouw volgt één of twee vakken binnen de school. Daarnaast wordt, passend bij de ontwikkeling van de leerling, Leren Op Locatie (LOL-stage) opgestart, waarbij leerlingen in een groepje onder begeleiding van een teamlid



van het PWA College bij een bedrijf gaan stagelopen. Ook staat stage oriëntatie op de planning, waarbij leerlingen in kleine groepen onder begeleiding van een leerkracht op bezoek gaan bij verschillende bedrijven. Voor leerlingen in leerroute 3 wordt, wanneer passend bij de ontwikkeling van de leerling, Route040 ingezet. Hierbij gaan leerlingen een half schooljaar één dag in de week naar een externe locatie om hun werknemersvaardigheden verder te ontwikkelen.

Bovenbouw (16-18 jaar): in de VSO bovenbouw wordt, naast het vakaanbod, in afstemming met ouders/verzorgers, gestart met het oriënteren op een passende uitstroombestemming. Dit in de vorm van stage(s). Wanneer een leerling twee dagen in de week stageloopt, komt het vakonderwijs in principe te vervallen.

#### Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)

Op het PWA College bieden we Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) aan. LOB is bedoeld om de leerling meer inzicht te geven in hun kwaliteiten en mogelijkheden, zodat ze een passend, duurzaam toekomstperspectief tegemoet gaan.

#### VSO schooldiploma

Vanaf schooljaar 2021-2022 kunnen ook onze leerlingen een diploma behalen. We zijn erg blij met deze landelijke ontwikkeling waarbij de leerlingen gewaardeerd worden voor de vaardigheden die ze geleerd hebben gedurende hun tijd op het PWA College.

#### Bestending

Tot 2 jaar na schoolverlaten volgen wij onze leerlingen in het kader van onze zorgplicht. Wij monitoren of onze oud- leerlingen nog werkzaam zijn op de plek waartoe wij hen hebben begeleid. Op deze manier bewaken wij onder andere de kwaliteit van ons opleidings- uitstroom- en plaatsingsproces.

#### Intergrip

De scholen en gemeentes in de regio werken nauw samen om de leerling te volgen wanneer deze de overstap naar vervolgonderwijs, werk of dagbesteding maakt. Zo houden we de leerling in beeld en zorgen er samen voor dat de leerling op de goede plek komt en/of blijft. Wanneer dat nodig is geven wij daarbij ondersteuning.

#### Uitstroomgegevens VSO

In dit schema worden de uitstroomgegevens tussen 1 oktober 2021 en 1 oktober 2022 weergegeven. Deze datum heeft te maken met de teldatum voor het onderwijs waarbij de gegevens worden gebruikt om bij het bestuur en de inspectie de juiste kengetallen aan te leveren. Het loopt dus altijd wat achter op de actuele uitstroomcijfers. Tussen 1 oktober 2021 en 1 oktober 2022 zijn 31 VSO leerlingen uitgestroomd.

#### OPP aantal leerlingen bestemming

In totaal zijn voor 2021-2022 31 leerlingen uitgestroomd

OPP	Aantal leerlingen	Bestemming
Leerroute 5	2	2x vervolgonderwijs
Leerroute 4	6	3x arbeid 2x vervolgonderwijs 1 x zorg/behandeling zonder onderwijs
Leerroute 3	16	7x dagbesteding 4x vso 3x arbeid 1x leerplichtontheffing 1x zorg/behandeling zonder onderwijs
Leerroute 2	7	7x dagbesteding

## 4. SAMENWERKING MET OUDERS / VERZORGERS

Goede communicatie tussen ouders/verzorgers en school essentieel, in het belang van uw kind en in het belang van de onderlinge relatie. Op onze school hechten wij daarom grote waarde aan het gesprek met ouders/verzorgers. Wij vinden het belangrijk om ouders/verzorgers goed over onze achterliggende motieven te informeren. Er heerst een schoolcultuur waarin teamleden vanuit een proactieve houding een goede samenwerking met ouders/verzorgers nastreven.

Over praktische zaken en school- en groepsactiviteiten worden ouders/verzorgers voornamelijk via Parro geïnformeerd. Daarnaast houden we onze website actueel en overzichtelijk. Veel informatie die we verstrekken, is hierop terug te vinden. Ouders/verzorgers worden minimaal drie keer per schooljaar in de gelegenheid gesteld om de voortgang van de ontwikkeling en de leerroute van hun kind te bespreken. De leerkracht nodigt de ouders/verzorgers hiervoor uit. Waar mogelijk sluit de leerling hierbij aan. Wij verwachten van ouders/verzorgers dat zij gehoor geven aan deze besprekingen. Als ouders/verzorgers behoefte hebben aan een frequenter gesprek, dan kan hiertoe altijd een verzoek worden gedaan aan de leerkracht.

#### Parro

Parro is onderdeel van ons administratiesysteem ParnasSys. Het is het communicatiesysteem voor in en rond school. De app biedt de volgende mogelijkheden: inplannen van rapportgesprekken; de groepsleerkracht kan makkelijk foto's of mededelingen die belangrijk zijn voor alle ouders/verzorgers in een keer verzenden; in de app staat een agenda. De activiteiten die voor de groep georganiseerd zijn, komen erin te staan; de leerkracht kan een persoonlijk bericht sturen. Voor meer informatie over Parro kijkt u op <http://parro.education/ouders/>.

#### Informatie gescheiden ouders

Op het moment dat er sprake is van een situatie waarbij de ouders niet bij elkaar zijn, zullen we u verzoeken een scheidingsprotocol in te vullen. Hierin leggen we de gegevens van beide ouders en de omgangsvorm vast. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na scheiding bestaan.

Uitgangspunt van de school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk samen naar de informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind.

Als dit niet het geval is, dan kan de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact opnemen met de school om andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening te maken. De school heeft geen initiatief-plicht naar ouders die geen gezag hebben, maar als zij erom vragen, moet er wel beroepshalve beschikbare informatie gegeven worden over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de verzorging en opvoeding van het kind betreffen. De verplichting geldt ook wanneer de ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is. Er zijn op deze regel twee uitzonderingen:

1. de informatie wordt niet verstrekt als de school de informatie niet op dezelfde manier aan de ouder met het ouderlijk gezag zou verstrekken;
2. de informatie wordt niet verstrekt als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet.

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte



wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt. Nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekend gemaakt. Bij oudergesprekken wordt gevraagd aan ouders om zoveel mogelijk samen naar de gesprekken over de ontwikkeling van uw kind te komen.

#### Oudertevredenheidspeiling

In het kader van het verhogen van de kwaliteit op zelfevaluatie, heeft er in het najaar van 2022 een oudertevredenheidspeiling plaatsgevonden met behulp van het kwaliteits-zorginstrument 'ParnasSys-Integral'. Een dergelijke peiling vindt één keer in de twee jaar plaats. De aandachtspunten die hieruit naar voren zijn gekomen, zijn besproken met het team en de MR, teruggekoppeld naar ouders/verzorgers en meegenomen in de speerpunten van het beleid.

#### Medezeggenschapsraad

Meebeslissen kan in de Medezeggenschapsraad (MR). Via instemmingsrecht of advies hebben ouders/verzorgers en medewerkers invloed op het schoolbeleid.

Voor het schooljaar 2023-2024 is de samenstelling van de MR als volgt:

Personeelsgeleding:

- Simone Olde Agterhuis, secretaris
- Jelle Bos
- Loes Fleskens

Oudergeleding:

- Karin van Kerkhof
- Ruud Delaey

MT-leden zijn adviseurs.

Vergaderingen van de MR zijn openbaar, tenzij anders aangegeven en vinden plaats op de locatie Knegselweg 8 of de Smelen 38. Aanvang 19.30 uur.

Data voor komend schooljaar zijn:

Maandag 11-09-2023

Maandag 23-10-2023

Woensdag 06-12-2023

Dinsdag 06-02-2024

Maandag 25-03-2024

Dinsdag 14-05-2024

Woensdag 19-06-2024

Reserve datum donderdag 27-06-2024

#### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Voor de scholen die behoren tot het bevoegd gezag van Stichting Veldvest bestaat een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en leerkrachten van verschillende scholen van de stichting. De GMR is bevoegd tot bespreking van die aangelegenheden, die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen. Daarnaast kan ze schriftelijke voorstellen doen en standpunten kenbaar maken aan het bevoegd gezag. De GMR heeft adviesrecht met betrekking tot zaken als kaders voor vaststelling van het regionaal vakantierooster, vaststellen of wijzigen van beleid ten aanzien van het onderhoud van gebouwen en instemmingsrecht met betrekking tot o.a. het wijzigen van een benoemingsprocedure van de schoolleiding. De GMR vergadert maandelijks, zowel zelfstandig als met het College van Bestuur. Het doel van de GMR is mede zorgdragen voor kwalitatief goed onderwijs op de scholen van Veldvest. Vanzelfsprekend is hiervoor de constructieve samenwerking nodig tussen ouders, leerkrachten, directeuren en bestuurders. In de praktijk is de GMR, net als het bestuur, vooral bezig in voorwaardenscheppende sfeer. Alle GMR-informatie is te vinden op de website van Veldvest: [www.veldvest.nl](http://www.veldvest.nl)

#### Stichting Leergeld

Deze stichting helpt kinderen (0-18 jaar) op het gebied van onderwijs, verenigingen, sport en buitenschoolse activiteiten. Zit u als ouder/verzorger in een financieel lastige tijd waardoor er geen geld is voor onder meer een fiets, laptop, schoolspullen, of lidmaatschap van een sport-

club of de bibliotheek? Dan kan stichting Leergeld helpen. Leergeld doet dit, omdat deze activiteiten bijdragen aan de ontwikkeling van vaardigheden, talenten en een gevoel van eigenwaarde. Alle kinderen hebben recht op deze ontwikkeling.

#### Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. In eerste instantie bespreekt u deze met de leerkracht van uw kind. We gaan ervan uit dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met de leden van het management team en/of directeur. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met één van de interne vertrouwenspersonen van de school: Janneke Tiggelaar en Leonie Mooren. Zij zijn door het bestuur benoemd, om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders/verzorgers en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne vertrouwenspersonen wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van stichting Veldvest: Ingrid Middelkoop. Zij gaat allereerst na of door bemiddeling een oplossing gevonden kan worden. Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten. De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directie en bij de interne vertrouwenspersonen. Bij het meldpunt vertrouwensinspector kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld (zoals grove pesterijen), signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

#### Schoolverzekering

Stichting Veldvest heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aanspra-

kelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt. Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moet worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of hun ouders/verzorgers) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders/verzorgers) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.



## 5. SAMENWERKING MET EXTERNE PARTNERS

### Samenwerkingsverband

Het PWA College maakt deel uit van het SWV Passend Voortgezet Onderwijs Eindhoven - Kempenland, bestaande uit 39 scholen uit het regulier en speciaal voortgezet onderwijs. De besturen van het samenwerkingsverband hebben een Ondersteuningsplan vastgesteld. Op basis daarvan wordt het Passend Onderwijs in de betreffende regio georganiseerd, inclusief de verdeling van de financiële middelen van het rijk.

### GGD

Onze school werkt samen met de GGD Brabant-Zuidoost, team Jeugdgezondheidszorg. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente en een psycholoog.

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste jongeren vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar jongeren in de middelbare schoolleeftijd ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

De GGD is beschikbaar voor informatie, vragen, hulp en advies. Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid. Kijk op de website [www.ggdbzo.nl/](http://www.ggdbzo.nl/) ouders voor verdere informatie. GGD Brabant-Zuidoost is bereikbaar via: 088-0031414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur

### Naschoolse opvang

Na reguliere lestijd is er de mogelijkheid om uw kind bij onder meer Severinus aan te melden voor naschoolse opvang. Severinus verzorgt binnen ons schoolgebouw elke dag opvang tot 18:30 uur. Ook tijdens de schoolvakanties biedt Severinus een doorlopend programma voor uw kind. Voor meer informatie verwijzen wij u naar Severinus. Telefoonnummer: 040 258 63 11.

### MEE Zuidoost Brabant

MEE Zuidoost Brabant is een organisatie die informatie, advies en ondersteuning geeft aan mensen met een beperking en hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers. Die dienst- en hulpverlening kan in alle verschillende levensfasen geboden worden. MEE werkt vraag gestuurd, dus heeft u een vraag of probleem dan dient u zelf contact op te nemen met MEE. Het informatiecentrum is op werkdagen geopend van 9.00 tot 17.00u. Het is gevestigd in het kantoor van MEE Zuidoost Brabant. Laan van Diepenvoorde 37, 5582 LA Waalre T 088-465 35 55 [info@meezuid-oostbrabant.nl](mailto:info@meezuid-oostbrabant.nl) [www.meezuid-oostbrabant.nl](http://www.meezuid-oostbrabant.nl)

## 6. JAARVERSLAG & JAARPLAN

### Jaarverslag VSO 2022-2023

Voor de volledige versie jaarverslag 2022-2023  
<https://pwaveldhoven.nl/wp/pwa-documenten/>

Dit document bevat een gedeelte van de strategische agenda van de PWA, gerelateerd aan het schoolplan 2020-2024

### Leerlingenaantallen en prognose PWA juni 2023

PWA	SO	VSO	Aantal groepen SO	Aantal groepen VSO	Totaal aantal leerlingen
1-10-2019	72	142	6	11	214
1-10-2020	83	142	6	10	225
1-10-2021	82	143	7	10	225
1-10-2022	84	142	8	10	226
1-10-2023 prognose	85	144	8	10	226

### Uitstroom

(zie bijlage: schoolplan 2020-2024 hoofdstuk 2.4)

Leerlingen stromen vanuit het VSO voornamelijk uit naar vormen van dagbesteding of (beschutte) arbeid. Een klein, maar groeiend aantal leerlingen stroomt uit naar vervolgonderwijs (MBO Entree-opleiding). Ook de leerlingen op het VSO zijn gedurende het schooljaar zo goed mogelijk voorbereid op hun overstap naar een vorm van (beschutte) arbeid of dagbesteding of een vorm van vervolgonderwijs.

### Pedagogisch klimaat

Afgelopen schooljaar zijn we ons blijven richten op het creëren van een veilige en stimulerende leeromgeving voor alle leerlingen, om van daaruit in te kunnen spelen op de individuele behoeften en talenten van onze leerlingen. Gedurende een professionaliseringstraject vanuit Centrum voor Pedagogisch Contact (CPC)traject hebben we onze pedagogische visie en missie onder de loep genomen. We hebben waarden geformuleerd die de onderlegger zijn voor een nieuw te beschrijven visie en missie. Deze zijn het vertrekpunt voor het nieuwe schoolplan 2024-2028, dat volgend schooljaar geschreven gaat worden.

### Onderwijskwaliteit

Op het VSO is het programma 'Jongleren & Werken' geïntroduceerd. Het programma omvat een doorlopende leerlijn voor alle leerjaren. Hierin zijn alle leergebieden overstijgende kerndoelen gekoppeld aan erkende werknemersvaardigheden. Onder begeleiding van de PTC-groep wordt dit programma de komende jaren verder geïmplementeerd binnen ons VSO.

### Schoolondersteuningsprofiel (zie SOP VSO 2023-2027)

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is vastgelegd welke ondersteuning en extra voorzieningen de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school m.b.t. het begeleiden en ondersteunen van leerlingen heeft voor de toekomst en welke expertise ze verder gaan ontwikkelen. Afgelopen schooljaar is het SOP voor zowel SO als VSO herschreven. De MR heeft hier instemming op gegeven.



### Zorgarrangeur en experimenteerstatus onderwijs/zorgarrangementen SO en VSO

We hebben de experimenteerstatus op het snijvlak van onderwijs en zorg aangevraagd. Deze is eind 2022 voor een periode van 5 jaar toegekend, waardoor er meer mogelijkheden zijn binnen wettelijke kaders om intensief samen te werken met een zorgpartner.

Toewijzing zorgarrangeur (50 klokuren tot december 2023)

Vanaf schooljaar 2020/2021 ondersteunen zorgarrangeurs scholen in Nederland bij het beter afstemmen van onderwijs en zorg in de school. Zij ondersteunen scholen om inzet te regelen uit de zorgwetten. Hierdoor krijgen leerlingen de juiste zorg en begeleiding tijdens de lessen, of hulp bij het naar school gaan. De school krijgt door de samenwerking met de zorgarrangeur beter zicht op de mogelijkheden.

De PWA-school heeft sinds april 2023 een zorgarrangeur toegewezen gekregen, die helpt om de onderwijszorg-arrangementen binnen de school zo optimaal mogelijk vorm te geven.

### LACCS

De teamleden van SO en VSO die werken in groepen waar leerlingen uitstromen naar belevingsgerichte dagbesteding hebben de basistraining LACCS gevolgd. Tijdens deze training zijn de basisonderdelen van het LACCS-programma aan bod gekomen: de LACCS-waarden, het ontwikkelingsdenken en het afstemmen van communicatie en contact.

### Intern Trainingscentrum (ITC)

Dit schooljaar zijn de activiteiten in het ITC op het VSO verder uitgebouwd. Leerlingen krijgen een structureel beredeneerd aanbod, passend bij hun uitstroomperspectief gericht op dagbesteding.

Onder begeleiding van teamleden leren de leerlingen werknemersvaardigheden op hun niveau. Het ITC wordt bemenst door teamleden. Er zijn nieuwe kisten van het programma Zedemo aangeschaft en in gebruik genomen. Een groep teamleden heeft hiervoor in april een cursus m.b.t het gebruik en de inzet van Zedemo gevolgd.

### Extern trainingscentrum (ETC) 'Route 040'

Schooljaar 2022-2023 heeft de samenwerking met als voornaamste partner SSOE, geleid tot verdere operationalisering van het aanbod op de nieuwe locatie aan de Dillenburgstraat in Eindhoven. In het najaar 2022 was de officiële opening. De nieuwe naam 'Route 040' is daarbij feestelijk onthuld.

Route 040 Doel: voor alle leerlingen een passende, indien nodig beschutte, maar vooral duurzame werkplek en deelname aan de arbeidsmarkt. Leerlingen worden voorbereid op de praktische en sociale eisen die het (bedrijfs-)leven na de schoolperiode aan hen stelt.

### Sterk techniekonderwijs (STO) 2020-2024 (zie schoolplan 2020-2024 hoofdstuk 2.4)

Binnen de PWA is de docent techniek de kartrekker van het STO-project. Mede door inzet van middelen vanuit STO is er binnen de school een volwaardig technieklokaal ingericht en zijn er lessenreeksen ontworpen. Er is inmiddels een beredeneerd aanbod voor zowel de leerlingen die nog in de oriëntatiefase zijn als de leerlingen die het vak techniek gekozen hebben. De techniekdocent is bezig met het ontwikkelen van een techniekaanbod voor de leerlingen die uitstromen naar dagbesteding. Het techniekonderwijs heeft afgelopen schooljaar een prominente plek binnen het onderwijsaanbod op de PWA gekregen.

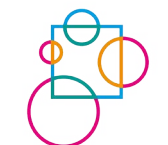
### Burgerschap

Activiteiten burgerschap zijn geïnventariseerd.

Op het VSO is een leerlingenraad samengesteld. De leerlingenraad vergadert een aantal keren per jaar o.l.v. een teamlid. De leerlingenraad brengt advies uit aan de directie.

### Tot slot

Willen we alle leerlingen, ouders, medewerkers en externe partners bedanken voor hun inzet en betrokkenheid bij de PWA School in het afgelopen jaar. Samen hebben we er een succesvol jaar van gemaakt en we kijken uit naar een voortzetting van onze gezamenlijke inspanningen om het beste onderwijs te bieden aan onze leerlingen.







“LEREN OP  
EIGEN WIJZE EN  
EIGEN TEMPO”

### Jaarplan VSO 2023-2024

#### Behorende bij schoolplan 2020-2024

Vanuit het schoolplan 2020-2024 en de evaluatie van het jaarverslag 2022-2023, hebben we concrete speerpunten voor het schooljaar 2023-2024 geformuleerd. De speerpunten zijn uitgewerkt in een jaarplanning. De meeste speerpunten zijn onderdeel van processen die meerdere jaren bestrijken.

Hieronder vindt u de belangrijkste speerpunten. Voor het volledige jaarplan zie <https://pwaveldhoven.nl/wp/pwa-documenten/>

#### Belangrijkste speerpunten schooljaar 2023-2024

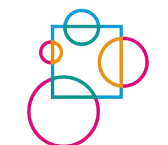
- Het programma ‘Jongleren & Werken’ de komende drie schooljaren uitgerold en geïmplementeerd. Jongleren & Werken is gericht op:
  - Werknemersvaardigheden uitstroom (arbeidsmatige) dagbesteding en arbeid.
  - Versterken klassenmanagement van de leerkracht en gedifferentieerde instructie.
  - Een doorlopende leerlijn voor alle leerjaren, daarin zijn alle leergebieden overstijgende kerndoelen gekoppeld aan de erkenning van de werknemersvaardigheden (MKB-Nederland).
  - praktijkleren staat centraal, er wordt geoefend met werknemersvaardigheden.
- Onderwijsaanbod voor leerlingen met een specifieke intensieve zorgvraag, vanuit de LACCS-principes verder vertalen naar de praktijk op de PWAschool en integreren in het onderwijsaanbod voor deze doelgroep leerlingen.
- Samenwerking binnen clusters VSO verder uitbouwen, gericht op structurele en planmatige, groepsoverstijgende activiteiten vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- ITC (intern trainingscentrum): Uitbreiden van het aanbod binnen het ITC, vooral gericht op uitstroom dagbesteding. Mogelijkheden voor het opstarten van een kaarsenmakerij worden momenteel onderzocht en mogelijk in de tweede helft van het schooljaar

2023-2024 uitgerold.

- ETC - ‘Route 040’ (extern trainingscentrum): Vanuit partnerschap mede verder inhoudelijk vormgeven van het extern trainingscentrum. Leerlingen met uitstroom beschutte arbeid kunnen aanbod volgen op het ETC.
- Schooljaar 2023-2024 is de pedagogische missie en visie opnieuw onder de loep genomen. Deze wordt komend schooljaar geherformuleerd en wordt vervolgens vertaald naar het concreet handelen van de professional in de klas.
- Leren omgaan met social media, (voordelen versus gevaren). Komend schooljaar blijven ICT, digitale vaardigheden en digitale geletterdheid (bewust en kritisch digitaal gedrag bij kinderen) een belangrijk speerpunt.
- Doorgaande leerlijn burgerschap. Komend schooljaar de doorgaande leerlijn ‘Burgerschap’ verder vormgegeven. Op het VSO is de leerlingenraad vorig schooljaar gestart. Dit schooljaar worden in enkele groepen voortgaand aan de schoolraadvergadering, klassenvergaderingen georganiseerd.
- Implementeren leerlijn relaties en seksualiteit.
- Communicatie met ouders  
Het is belangrijk dat ouders weten wat er op school aan bod komt, zodat zij hier thuis op kunnen inspelen. Transparantie in communicatie is hierbij van groot belang. Op het VSO wordt de inhoud van de startgesprekken verder aangescherpt.

#### Schoolplan

Komend schooljaar is het laatste jaar van de planperiode 2020-2024. Schooljaar 2023-2024 wordt een nieuw schoolplan 2024-2028 gerealiseerd.





# 7. PRAKTISCHE INFORMATIE

## Schooltijden

Voor VSO-leerlingen geldt dat er op jaarbasis minimaal 1000 lesuren moeten zijn. Er is voor dit schooljaar 1005 uur ingeroosterd. Het VSO gaat op weekbasis 26,5 lesuur geven.

Maandag, dinsdag donderdag en vrijdag: 08.45 uur - 15.15 uur

Woensdag: 08.45 uur - 12.30 uur

## Ziekmelden

Indien uw kind ziek wordt of later op school komt (bijvoorbeeld vanwege het bezoek aan een arts), dan verzoeken wij u dit aan ons door te geven. Dit kan voor 8.30 uur, telefonisch (040-2534300) of via Parro.

## Schoolvakanties en vrije dagen

### Vakantierooster

Herfstvakantie	16-10-2023 t/m 20-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023 t/m 05-01-2024
Voorjaarsvakantie	12-02-2024 t/m 16-02-2024
2de paasdag	01-04-2024
Koningsdag	27-04-2024
Meivakantie	22-04-2024 t/m 03-05-2024
Bevrijdingsdag	05-05-2024
Hemelvaart	09-05-2024 t/m 10-05-2024
2e Pinksterdag	20-05-2024
Zomervakantie	08-07-2024 t/m 16-08-2024

## Studiedagen

Donderdag 5 oktober 2023

Woensdag 6 december 2023

Maandag 29 januari 2024

Dinsdag 26 maart 2024

Dinsdag 21 mei 2024

Vrijdag 5 juli 2024

## Verlofregeling

Een verlofaanvraag wordt gedaan door ouders/wettelijke vertegenwoordiger van de leerling. In principe wordt buiten de schoolvakanties geen vrij gegeven. Slechts in uitzonderingsgevallen mag hiervan afgevoerd worden. Dat kan maximaal tien dagen per schooljaar. Uitzonderingsgevallen zijn 'gewichtige omstandigheden', zoals overlijden, ernstige ziekte, bezoek arts, huwelijk van naaste familie of verhuizing. Ouders van specifieke beroepsgroepen kunnen een beroep doen op deze regeling om buiten de schoolvakanties verlof op te nemen. Alleen de directie kan toestemming verlenen voor extra verlof. Dit gebeurt altijd schriftelijk. Meer informatie over de regeling is te verkrijgen op school.

OP EIGEN  
WIJZE LEREN  
ONTWIK-  
KELEN



### Schoolverzuim

Als school zijn we alert op schoolverzuim: dagelijks houden de leerkrachten een verzuimregistratie bij. Als de reden voor afwezigheid, na contact met de ouders/verzorgers, onverhoopt onbekend blijft, dan moet de school van iedere afwezigheid melding maken bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Veldhoven. In voorkomende gevallen kan de leerplichtambtenaar gegevens opvragen over schoolverzuim. De school werkt altijd mee aan een dergelijk onderzoek.

Als een leerling ongeoorloofd verzuimt, wordt dit altijd doorgegeven aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. Deze zal daar maatregelen op nemen. Voor verlofaanvragen is een standaardformulier verkrijgbaar bij de administratie van de school. Voor kort artsbezoek, tandartsbezoek en orthodontie hoeft geen verlofformulier ingevuld te worden. We verzoeken u wel deze voor - of na schooltijd te plannen. U kunt het verlofformulier ook downloaden via onze website.

### Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering In een enkel geval kan het gedrag van een leerling een te grote druk leggen op de andere leerlingen en de medewerkers. De directie kan dan overgaan tot schorsing van een leerling. In het uiterste geval kan dit leiden tot verwijdering. Dit is een ernstige maatregel, die ingaat tegen ons uitgangspunt 'ieder kind heeft recht op onderwijs'. Wij zullen zo'n besluit dus altijd weloverwogen nemen. Er is een protocol 'schorsing en verwijdering', deze is te vinden op onze website. Daarin staan de criteria en stappen voor we een besluit tot schorsing of verwijdering nemen.

### Therapie (onder schooltijd)

Heeft uw kind therapie nodig, dan vindt dit niet vanzelfsprekend plaats tijdens schooltijd. Therapie tijdens schooltijd moet u aanvragen en de Commissie van Begeleiding (CvB) beoordeelt of dit plaats kan vinden tijdens schooltijd. Wanneer therapie niet aanvullend is of voorwaardelijk voor het volgen van onderwijs wordt therapie onder schooltijd niet toegekend.

### Belangrijke informatie voor ouders/verzorgers van leerlingen vanaf 17 jaar:

- Een achttienjarige leerling in het VSO heeft recht op een tegemoetkoming in de schoolkosten (de basistoelage). Vraag deze tegemoetkoming bij voorkeur aan drie maanden voordat uw kind achttien jaar wordt. Deze tegemoetkoming is een gift. Ouders / verzorgers krijgen dan geen kinderbijslag meer. Van de website [www.duo.nl](http://www.duo.nl) is het formulier te downloaden. Inlichtingen op tel. 050-5997755.
- Onze leerlingen komen niet in aanmerking voor een aanvullende toelage, omdat de VSO-school de boeken en leermiddelen voor haar rekening neemt.
- Een leerling van achttien jaar of ouder / verzorger heeft het recht op een ziektekostentoeelage, bovenop de basistoelage. Dit is afhankelijk van het inkomen van de ouders / verzorgers.
- De ziektekostenverzekering moet u twee maanden voordat uw kind achttien jaar wordt aanvragen bij de zorgverzekeraar.
- Bij de belastingdienst kunt u drie maanden voor de achttiende verjaardag van uw kind zorgtoeslag aanvragen. Het formulier is te vinden op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl)
- Als uw kind meerderjarig wordt zijn er verschillende (juridische) maatregelen die u kunt treffen. Onder curatelestelling, bewindvoering en mentorschap zijn rechtsvormen waar u aan kunt denken. Verdere informatie en formulieren vindt u op [www.rechtspraak.nl](http://www.rechtspraak.nl)

### Gedragsregels

Op het PWA College gelden onderstaande gedragsregels voor alle leerlingen:

1. Taalgebruik. Je spreekt met fatsoen, dus geen scheld- en schuttingwoorden. Je spreekt medewerkers aan met juffrouw/meester.
2. Respect. Je gaat op een respectvolle manier om met elkaar (ook op social media), met elkaars spullen en met het gebouw.
3. Rust. Je loopt rustig, spreekt rustig en blijft van elkaar af.
4. Telefoon. Je telefoon laat je thuis of wordt aan het begin van de schooldag opgeborgen in de klassenkuis. Aan het einde van de lesdag krijg je deze dan weer terug van je juffrouw/meester (zie telefoonbeleid).
5. Check. Je zorgt dat je op tijd bent (tussen 8.25 en 8.45 uur) en controleert voor je de klas binnengaat het volgende: mobiel op de juiste plek, kauwgom uit je mond, pet af en jas aan de kapstok of in de kuis.

### Kluisjes

Op het PWA College kan door de leerlingen gebruik worden gemaakt van een kluisje. Hiervoor dient een overeenkomst te worden ondertekend door ouders/verzorgers. Het kluisje is uitsluitend bedoeld voor het opbergen van persoonlijke bezittingen en schoolmaterialen. Er wordt door de school minimaal twee keer per jaar een preventieve kluisjescontrole uitgevoerd, ook als de gebruiker daar zelf niet bij aanwezig is. De kluisjes worden geopend onder verantwoording van het MT. Bij het aantreffen van ongewenste voorwerpen c.q. goederen zal op passende wijze gehandeld worden. Voorbeelden van 'ongewenste' materialen en goederen zijn wapens of voorwerpen die als zodanig gebruikt kunnen worden, alcoholhoudende drank, rookwaren, drugs, vuurwerk, enz. Wanneer een leerling geen gebruik maakt van een kluisje, worden de spullen van deze leerling niet in de klas, maar aan de kapstok op de gang gehangen.

### Kledingcode

Op het PWA College wordt een kledingcode gehanteerd. Shirts met aanstootgevende teksten of afbeeldingen en té blote of uitdagende kleding

wordt als niet geschikte schoolkleding gezien. Dit betekent concreet dat de rug en buik bedekt moet zijn. Het dragen van petten, mutsen e.d. is niet toegestaan. Hoofddoekjes mogen gedragen worden mits uit religieuze overwegingen. Bij twijfel aangaande de correcte kleding is het oordeel van het MT doorslaggevend.

### Telefoonbeleid

Telefoons en social media wordt ook voor de leerlingen van het PWA College steeds belangrijker. Apps als WhatsApp, TikTok of Instagram nemen een steeds prominentere plek in het leven van onze leerlingen in. Dit levert een aantal positieve zaken op; leerlingen worden online steeds vaardiger en maken online gemakkelijk contact met anderen. Tegelijkertijd wordt gezien dat het gebruik van social media ook veel onrust op kan leveren. Dat wat online heeft gespeeld, wordt mee de school in genomen en vice versa. Dit kan resulteren in conflicten op school, welke hun oorsprong buiten de schoolse setting hebben. Het doel van dit telefoonbeleid is het creëren van rust, veiligheid en een zo optimaal mogelijk leerklimaat binnen de school.

### Richtlijnen voor telefoongebruik

Algemeen geldende regel: Je telefoon is thuis of in de kuis. Dit betekent het volgende:

- De telefoon wordt aan het begin van de dag ingeleverd (bij binnenkomst in de klas; uiterlijk 8.45 uur) bij de leerkracht, leraarondersteuner of onderwijsassistent. Deze worden verzameld in een telefoonbak en gaan in een kuis waarvan de leerkracht, leraarondersteuner of onderwijsassistent de sleutel heeft. De telefoon is de gehele schooldag veilig opgeborgen.
- Aan het eind van de schooldag (wanneer de busdienst start) krijgt de leerling de telefoon weer om mee naar huis te nemen.
- De leerling mag er ook voor kiezen de telefoon thuis te laten.

### Wanneer het niet lukt

Wanneer blijkt dat een leerling zich niet kan houden aan de regels, krijgt deze een herstelkans om de telefoon dezelfde dag alsnog in te



leveren. De leerkracht stemt hier, daar waar wenselijk, af met de PPD. Dit betreft altijd maatwerk. Wanneer het de leerling, ook na een herstelkans, alsnog niet lukt de telefoon in te leveren, wordt de telefoon ingenomen een MT-lid. Het MT-lid zorgt ervoor dat ouders/verzorgers - daar waar mogelijk telefonisch - worden ingelicht over de situatie. De leerling dient de telefoon dan aan het eind van de schooldag op te halen bij het MT. Wanneer bovenstaande zich nogmaals voordoet, zal er door de leerkracht een gesprek gearrangeerd worden met ouders/verzorgers met als doel tot duidelijke afspraken te komen. Wanneer wenselijk, sluit bij dit gesprek een PPD- of MT-lid aan.

#### Maatwerk

Bovenstaande geldt voor alle VSO-leerlingen. Het kan echter zo zijn, dat een leerling tijdens een schooldag, gezien zijn/haar (medische) problematiek, wel over zijn/haar telefoon dient te beschikken. Hierover zal door de leerkracht, in overleg met PPD, met ouders/verzorgers duidelijke afspraken worden gemaakt. Van deze afspraken maakt de leerkracht een notitie in ParnasSys.

#### Rookverbod

Op het gehele KempenCampus terrein is roken verboden. Los van de wettelijke eis die geldt voor de schoolomgeving, is het ook onze pedagogische taak om het goede voorbeeld te geven. Daarom geldt het rookverbod zowel voor het gebouw als de omliggende terreinen. Het rookverbod geldt voor iedereen, dus ook voor leerlingen, ouders/verzorgers en bezoekers van de school.

#### Overige zaken

- Sportkleding voor gymles moeten ouders/verzorgers zelf aanschaffen voor de leerling. De voorschriften daarvoor zijn: een sportshirt met korte mouwen, een sportbroek, sportsokken en stevige binnensportschoenen (geen zwarte zolen). Voor de leerlingen die nog niet kunnen strikken is sluiting met klittenband handig.
- Als de leerling niet zindelijk is, moeten de ouders/verzorgers zelf zorgen voor wegwerpluiers. Dat geldt ook voor maandverband.

- Als de leerling nog niet zo zelfredzaam is, is het handig als (winter) kleding is gemerkt met de naam. Als er iets kwijtraakt, laat het ons dan even weten.
- Ouders/verzorgers ontvangen altijd bericht als het kind onderzocht of getest moet worden, bijvoorbeeld als er een TLV moet worden aangevraagd. Wij testen geen leerlingen voor het aanvragen van een PGB of voor een andere zorgindicatie dan onderwijs. Daarvoor moet u zelf actie ondernemen via andere instanties.
- Het vervoer naar de stage- of toeleidingsplek valt onder gemeentelijk vervoer en/of is verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers
- Het PWA College wil bewust eten van fruit en groenten bevorderen. Om die reden vinden wij het meebrengen van koek en snoep door VSO-leerlingen, af te raden. Wij verkopen daarom ook geen frisdranken en snacks uit automaten. Wij verzoeken ouders/verzorgers hier rekening mee te houden en het eten van gezonde tussendoortjes en lunch, samen met ons, te stimuleren.
- Ook op onze school kan het voorkomen dat er (digitaal) gepest wordt en dat het internet verkeerd gebruikt wordt. Wij letten daar op school uiteraard heel goed op, maar vinden dat de eerste verantwoordelijkheid bij de ouders/verzorgers ligt. Wanneer wij merken dat leerlingen elkaar vanuit thuis, via het internet of op andere wijze pesten, dan spreken wij niet alleen de leerlingen hierop aan, maar ook de ouders/verzorgers. Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen, krijgen van ons een lesaanbod om goed te leren omgaan met sociale media. Dit doen we om problemen en escalaties te voorkomen. De school heeft verder ook duidelijke gedragsregels waar we ons aan houden en waar de leerlingen van op de hoogte zijn. Wij accepteren geen (digitaal) pestgedrag, discriminatie en seksuele intimidatie.

## 8. TEAM VSO

#### Managementteam:

Jane van der Heijden, directeur  
Femke Ritz, locatielider SO  
Noor van Dongen, locatielider VSO  
Nicole Slegers, senior management assistent

#### Psychologische pedagogische dienst:

Elke Derks, orthopedagoog  
Gea Terpstra-Haagsma, psychologisch assistente  
Nicky Willekens, psycholoog  
Sandra Selen, orthopedagoog

#### Secretariaat/Administratie:

Charlotte Theuws  
Nicole van Lierop  
Dennie Bressers

#### Facilitaire dienst:

Ad Engelen, conciërge VSO/Boerderij  
Han Jousma, conciërge SO/Boerderij  
Lydia van Heijster-Kopec, huishoudelijk medewerker  
Melanie Adriaans, huishoudelijk medewerker  
Mijke van de Molengraft, huishoudelijk medewerker  
Theo de Vroom, conciërge VSO

#### (Vak)leerkrachten VSO:

Aloy Tenbült  
Birgit Hansen (stage/LOB)  
Bregje Smits  
Hanneke van den Bergh  
Janneke Tiggelaar (contact- vertrouwenspersoon)  
José van Casteren (vakleerkracht horeca)  
Karien German  
Leonie van Mooren (contact- vertrouwenspersoon)  
Loes Fleskens  
Micky Aarnout (leerkracht Groen&Dier)  
Niels Hendriks

Peer Neggers (vakleerkracht STO)  
Peter van Gameren (stage)  
Petra Huijbers  
Petra Smulders  
Samantha Middel  
Susan Claassen (vakleerkracht gym)  
Susan Versleuven (stage)  
Tessa Weijgers (vakleerkracht gym)  
Yvonne Kemp

#### Onderwijsassistentes VSO:

Anita Ansems  
Arjen Ras  
Charlotte Kox  
Charlotte Theuws  
Chella de Wert  
Chris Schellekens  
Hanneke Amendt  
Henriëtte Mandigers  
Kayleigh Brekelmans  
Kim van Ruth  
Lottie Ector  
Maloe van der Heijden  
Mathuya Thampirasah  
Michelle Eijk  
Pim van Luijt(gym)  
Sophie Rommen  
Susan Wouters  
Sylvia Rietveld  
Wendy Rutten

#### Leraarondersteuners VSO:

Angelique van Zandvoort  
Demi Castelijns  
Jelle Bos, ICT, pedagogisch medewerker  
Lisa Durk, muziek en crea  
Marianne Sprengers  
Meike van der Meijden, zorg en welzijn

#### Logopedist:

Simone Olde Agterhuis

# 9. BELANGRIJKE CONTACTGEGEVENS

## Bevoegd gezag

Stichting Veldvest  
Pastoor Jansenplein 21 • 5504 BS Veldhoven  
T. 040-2531201  
info@veldvest.nl • www.veldvest.nl  
Voorzitter College van Bestuur: Esger van Baest

## Inspectie

De inspecteur van het onderwijs  
Locatie Tilburg  
Postadres: Postbus 88 • 5000 AB Tilburg  
Bezoekadres: Spoorlaan 420 • 5038 CG Tilburg  
T 088-6696060 • F 088-6696050  
tilburg@owinsp.nl • www.onderwijsinspectie.nl

## Klachtencommissie

**Interne vertrouwenspersoon van onze school:**  
Janneke Tiggelaar (J.Tiggelaar@veldvest.nl)  
Leonie Mooren (L.Mooren@veldvest.nl)

## Externe vertrouwenspersoon

Ingrid Middelkoop  
Telefoon: 06-14 80 85 33  
Email: Ingrid@deconflicterpert.nl

## Meldpunt vertrouwensinspecteur van de inspectie

T. 0900-1113111  
Op werkdagen te bereiken van 08.00-17.00 uur.

## SWV Eindhoven-Kempenland

Vonderweg 24  
5616 RM Eindhoven  
Tel. 040-2110112 Internet: <https://www.swveindhovenkempenland.nl/>

## Gemeenschappelijke gezondheidsdienst Zuid Oost Brabant (GGD)

Postadres: Postbus 810 5700 AV Helmond  
Algemeen telefoonnummer: 0492-584888  
Afdeling jeugdgezondheidszorg: 0492-584821 Jgz@ggdzob.nl

